


ПРИНЯТО  
на заседании Общего собрания работников  
МБОУ «Старо - Юрашская средняя школа»  
ЕМР РТ  
Протокол № 1  
от «28» августа 20 10 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ  
«Старо - Юрашская средняя школа» ЕМР РТ  
И.Л.Гиззатуллин



Введено в действие приказом № 103  
от «31» августа 20 10 г.

**Положение**  
**о порядке расследования несчастных случаев**  
**на производстве с работниками**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Старо - Юрашская средняя общеобразовательная школа»**  
**Елабужского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Старо - Юрашская средняя общеобразовательная школа» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (именуемой в дальнейшем – Школа).
- 1.2. Расследованию и учету в соответствии с настоящим Положением подлежат несчастные случаи, произошедшие на производстве с работниками и другими лицами (далее именуются как работники) при выполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию Школы. К ним относятся:
- работники, выполняющие работу по трудовому договору (контракту);
  - граждане, выполняющие работу по гражданско-правовому договору;
  - студенты образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, учащиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования и образовательных учреждений основного общего образования, проходящие производственную практику в организации; другие лица, участвующие в производственной деятельности организации.
- 1.3. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве: травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом, острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными, повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, повлекшие за собой необходимость

Во время занятий по трудовому обучению, профессиональной ориентации, научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ, летней трудовой практики, общественно полезного труда, проводимых в соответствии с учебным планом в школы или на принадлежащих ей участках (территориях).

1.2.1. Во время пребывания (отдыха) в лагерях труда и отдыха, на учебно-опытных участках.

1.2.2. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных школой в установленном порядке.

1.2.3. Во время перевозок учащихся и воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.1. Несчастный случай, произошедший с учащимся, воспитанником при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.2. Несчастный случай, произошедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у учащегося или воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2 в количестве 4 экземпляров (приложение 1) и отправляются в МКУ «Управление образования ЕМР». Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются образовательным учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение 2).

1.3. Администрация учреждения обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.4. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве МКУ «Управление образования ЕМР» в течение 45 лет.

1.5. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет директор школы.

1.6. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют МКУ «Управление образования ЕМР».

1.9. В случае отказа администрации учреждения в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает вышестоящий орган образования в срок не более семи дней с

момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией Школы.

При необходимости вышестоящий орган образования, пострадавший (лицо его заменяющее) запрашивает заключение технического инспектора труда, лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда. Заключение технического инспектора труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией учреждения.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, пострадавший при несчастном случае, произошедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу директора школы выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) директор школы направляет в МКУ «Управление образования ЕМР» сообщение о последствиях несчастного случая (приложение №3).

1.12. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в школы несёт директор.

1.13. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся и воспитанников.

1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии произошедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## **2. Расследование и учет несчастных случаев.**

2.1. О каждом несчастном случае, произошедшем с учащимся или воспитанником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учебно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в медпункт или другое лечебное учреждение, сообщить о произошедшем руководителю учреждения или лицу его заменяющему, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

Примечание: - о несчастном случае, произошедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также органу управления образованием по месту происшествия.

2.2. Руководитель учреждения обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о произошедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его

интересы и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председатель комиссии - представитель руководства образовательного учреждения, органа управления образованием, члены комиссии - представитель учредителя образовательного учреждения, представитель администрации, лицо, ответственное за охрану труда или уполномоченный по охране труда, представитель педагогического коллектива.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследовании обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить; объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю соответствующего органа управления образованием.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5. Руководитель образовательного учреждения, органа управления образованием в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и направляет в Комитет образования.

Председатель Комитета образования в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет: в образовательное учреждение, в архив органа управления образованием, пострадавшему (его родителям), инспектору по охране труда и здоровья.

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о произошедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию Школы.

2.8. Несчастный случай, произошедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций (примечание п.2. 1 настоящего Положения), расследуется комиссией органа управления образованием, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя учреждения, с учащимся, воспитанником

которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных МКУ «Управление образования ЕМР», проводящему расследование. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в МКУ «Управление образования ЕМР» по месту нахождения учреждения.

### **3. Специальное расследование несчастных случаев.**

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководителя учреждения обязан немедленно сообщить:

- МКУ «Управление образования ЕМР»;
  - родителям пострадавшего (лицам, представляющим его интересы);
  - правоохранительным органам по месту, где произошел несчастный случай;
- в органы управления по труду .

.Сообщение передается по телефону или телеграфу по схеме (Приложение 4)

Примечание: О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий на территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает в МКУ «Управление образования ЕМР», в прокуратуру по месту происшествия, руководителю Школы.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председатель - руководитель вышестоящего органа или его заместитель;
- члены - заместитель руководителя школы, ответственный за охрану труда образовательной учреждения, государственный технический инспектор труда.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по форме (Приложение 5), оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждой пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы, фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда;
- распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;

- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причинённого пострадавшему причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-воспитательного процесса ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.7. Если у пострадавшего в период временного непосещения образовательного учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, руководитель этого учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

Примечание: Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.8. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашёнными специалистами оплачивает учреждение, где произошел несчастный случай.

3.9. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя учреждения по данному несчастному случаю направляются в соответствующие по подчинённости республиканские органы управления образованием, Министерство образования РФ.

3.10. Руководитель учреждения, МКУ «Управление образования ЕМР» по подчиненности обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказанию лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности. О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий руководитель учреждения письменно сообщает руководителю МКУ «Управление образования ЕМР», а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора. — также их местным органам.

3.11. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Министерством образования РФ. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Министерства образования включаются специалисты Госинспекции Минобробразования России, представители органов здравоохранения, Рострудинспекции, а при необходимости также представители органов государственного надзора. В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства РФ.

#### **4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения**

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то руководитель этого учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, названным в п. 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Руководитель учреждения обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса рассмотрение их в коллективах учителей, воспитателей и учащихся, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

4.3. Несчастный случай с особо тяжелыми последствиями (при котором погибло 5 и более человек) должен рассматриваться на коллегиях областных органов образования.

4.5. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших с учащимися и воспитанниками во время учебно-воспитательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют государственные и муниципальные органы.

4.6. Органы прокуратуры информируют руководство органа управления образованием, учреждения о прохождении дел и принятых мерах.



В данном документе проинформировано, проинформировано и определено  
печатать № (11111111) лист 11  
Директор МБОУ «Старо-Юржевская СОШ» ЕМР РТ  
Гизатуллин И.Д.



1.1. Рассмотреть проект приказа о создании комиссии по проверке качества образования в МБОУ «Старо-Юржевская СОШ» ЕМР РТ. Комиссия создается в целях контроля за качеством образования в школе. Состав комиссии определяется приказом директора школы. Комиссия работает на постоянной основе. Срок действия приказа не ограничен.

1.2. Рассмотреть проект приказа о создании комиссии по проверке качества образования в МБОУ «Старо-Юржевская СОШ» ЕМР РТ. Комиссия создается в целях контроля за качеством образования в школе. Состав комиссии определяется приказом директора школы. Комиссия работает на постоянной основе. Срок действия приказа не ограничен.

1.3. Рассмотреть проект приказа о создании комиссии по проверке качества образования в МБОУ «Старо-Юржевская СОШ» ЕМР РТ. Комиссия создается в целях контроля за качеством образования в школе. Состав комиссии определяется приказом директора школы. Комиссия работает на постоянной основе. Срок действия приказа не ограничен.

1.4. Рассмотреть проект приказа о создании комиссии по проверке качества образования в МБОУ «Старо-Юржевская СОШ» ЕМР РТ. Комиссия создается в целях контроля за качеством образования в школе. Состав комиссии определяется приказом директора школы. Комиссия работает на постоянной основе. Срок действия приказа не ограничен.

1.5. Рассмотреть проект приказа о создании комиссии по проверке качества образования в МБОУ «Старо-Юржевская СОШ» ЕМР РТ. Комиссия создается в целях контроля за качеством образования в школе. Состав комиссии определяется приказом директора школы. Комиссия работает на постоянной основе. Срок действия приказа не ограничен.

1.6. Рассмотреть проект приказа о создании комиссии по проверке качества образования в МБОУ «Старо-Юржевская СОШ» ЕМР РТ. Комиссия создается в целях контроля за качеством образования в школе. Состав комиссии определяется приказом директора школы. Комиссия работает на постоянной основе. Срок действия приказа не ограничен.